



НАУКОВИЙ ЦЕНТР ПРЕВЕНТИВНОЇ ТОКСИКОЛОГІЇ, ХАРЧОВОЇ
ТА ХІМІЧНОЇ БЕЗПЕКИ ІМЕНІ АКАДЕМІКА Л.І. МЕДВЕДЯ
МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ

НАКАЗ

«21» 05 2021р.

№ 3/2-46

Про затвердження Порядку забезпечення конфіденційності викривача під час обробки повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в Науковому центрі

Відповідно до Закону України «Про запобігання корупції», з метою визначення внутрішніх процедур і механізмів та послідовність дій працівників державного підприємства «Науковий центр превентивної токсикології, харчової та хімічної безпеки імені академіка Л.І. Медведя Міністерства охорони здоров'я України» (далі – Науковий центр) при прийнятті, попередньому розгляді та реєстрації повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», які надходять до Наукового центру,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок забезпечення конфіденційності викривача під час обробки повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в Науковому центрі (далі - Порядок), що додається.

2. Відповідальним за реєстрацію повідомлень викривачів, а також за розгляд та вирішення повідомлень викривачів визначити завідувача сектору з антикорупційної діяльності Ігнат'єва С.О.

3. У разі відсутності відповідального за реєстрацію повідомлень викривачів та за їх реєстрацію і розгляд, наказом по Науковому центру тимчасово призначається інша посадова особа.

4. Керівникам структурних підрозділів Наукового центру забезпечити ознайомлення з Порядком підлеглих працівників.

5. Завідувачу відділу організації документообігу Нецадіну В.І. довести цей наказ до керівників структурних підрозділів Наукового центру.

Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

М.Г. Проданчук

С.О. Ігнат'єв 21.05.2021

[Handwritten signature]

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ державного підприємства
«Науковий центр превентивної
токсикології, харчової та хімічної
безпеки імені академіка Л.І. Медведя
Міністерства охорони здоров'я
України»

від «21» 05 2021 № 3/2-46

ПОРЯДОК

забезпечення конфіденційності викривача під час обробки повідомлень про
можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень,
інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в Науковому
центрі

І. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає внутрішні процедури і механізми та послідовність дій працівників державного підприємства «Науковий центр превентивної токсикології, харчової та хімічної безпеки імені академіка Л.І. Медведя Міністерства охорони здоров'я України» (далі – Науковий центр) при прийнятті, попередньому розгляді та реєстрації повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон), які надходять до Наукового центру внутрішніми та регулярними каналами повідомлень, а саме усно та письмово, зокрема через спеціальну телефонну лінію, засоби електронного зв'язку, стаціонарну поштову скриньку з позначкою «Для повідомлень», іншими засобами поштового зв'язку та отримані на особистому прийомі громадян.

2. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:

анонімне повідомлення – повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, здійснене без зазначення авторства (анонімно);

повідомлення про корупцію – повідомлення яке містить інформацію про можливі факти корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону особами, визначеними у статті 3 Закону;

попередній розгляд – розгляд інформації, наведеної у повідомленні про корупцію, на предмет її відповідності вимогам пункту 3 цього розділу, а також аналіз такої інформації з метою визначення структурного підрозділу, відповідального за розгляд такого повідомлення відповідно до його повноважень.

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі.

3. Повідомлення про корупцію має містити фактичні дані, що підтверджують можливе вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону які можуть бути перевірені.

4. Викривач самостійно визначає, які канали використовувати для повідомлення, а саме: внутрішні, регулярні або зовнішні канали (ч. 1 ст. 53² Закону).

5. Дія цих Правил не поширюється на прийняття, попередній розгляд та реєстрацію документів, порядок розгляду яких регулюється спеціальними законами України.

II. Обов'язки директора Наукового центру щодо забезпечення конфіденційності викривача

1. Основним завданням директора Наукового центру щодо забезпечення конфіденційності повідомлень викривачів є виключення допуску та доступу до повідомлень викривачів будь-яких посадових осіб і працівників, окрім працівників, відповідальних за реєстрацію та розгляд повідомлень, які визначені наказом по Науковому центру.

2. З метою виконання вказаного завдання у Науковому центрі:

1) наказом по Науковому центру визначається працівник, відповідальний за реєстрацію повідомлень викривачів;

2) наказом по Науковому центру визначається працівник, відповідальний за розгляд та вирішення повідомлень викривачів;

3) директор Наукового центру організовує проведення службових розслідувань щодо фактів незаконного розголошення або використання в інший спосіб працівниками Наукового центру інформації про викривача, його близьких осіб чи інформації, що може ідентифікувати особу викривача.

III. Обов'язки працівника Наукового центру щодо забезпечення конфіденційності викривача

1. Кожен працівник Наукового центру, який приймає та розглядає повідомлення викривача, несе особисту відповідальність за збереження в таємниці інформації про викривача, його близьких осіб чи інформації, що може ідентифікувати особу викривача.

2. Працівник Наукового центру зобов'язаний:

1) зберігати в таємниці інформацію про викривача, його близьких осіб чи інформацію, що може ідентифікувати особу викривача;

2) додержуватись правил користування конфіденційною інформацією;

3) користуватися повідомленнями про корупцію, іншими документами, які містять інформацію про викривача, його близьких осіб чи інформацію, що може ідентифікувати особу викривача, таким чином, аби унеможливити ознайомлення з ними інших осіб;

4) у разі виходу з робочого кабінету повідомлення про корупцію, інші документи, які містять інформацію про викривача, його близьких осіб чи

інформацію, що може ідентифікувати особу викривача, закривати в металевому сейфі (шафі).

IV. Прийняття повідомлень про корупцію, які надходять через внутрішні канали повідомлень

1. Повідомлення про корупцію, які надходять через внутрішні канали повідомлень: спеціальну телефонну лінію, засоби електронного зв'язку, стаціонарну поштову скриньку з позначкою «Для повідомлень», іншими засобами поштового зв'язку та отримані на особистому прийомі громадян, приймає завідувач сектору з антикорупційної діяльності.

2. Інформація про спеціальну телефонну лінію, години та місце прийому повідомлень про корупцію, спеціальну електронну пошту, про стаціонарну поштову скриньку з позначкою «Для повідомлень» за яким здійснюється прийняття повідомлень про корупцію, розміщується на внутрішньому веб-сайті Наукового центру та дошці об'яв.

3. Попередній розгляд повідомлень про корупцію, здійснює завідувач сектору з антикорупційної діяльності (далі - уповноважена особа).

4. Повідомлення про корупцію в день їх отримання або не пізніше наступного робочого дня реєструються уповноваженою особою.

V. Прийняття повідомлень про корупцію, які надходять через регулярні канали повідомлень

1. Повідомлення про корупцію, які надходять через регулярні канали повідомлень: спеціальну телефонну лінію, спеціальну електронну пошту, поштову адресу Наукового центру, приймає уповноважена особа.

2. Інформація про спеціальну телефонну лінію та години прийому повідомлень про корупцію, спеціальну електронну пошту, про поштову адресу, за яким здійснюється прийняття повідомлень про корупцію, розміщується на офіційному веб-сайті Наукового центру.

3. Попередній розгляд повідомлень про корупцію, здійснює уповноважена особа.

4. Після попереднього розгляду повідомлення про корупцію в день їх отримання або не пізніше наступного робочого дня реєструються уповноваженою особою.